

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МИӘКӘ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ХАКИМИӘТЕ
«БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҢЫ
МИӘКӘ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

ИНН 0238003865
452080, Кыргыз-Миәкә ауылы, Гөбәйзуллин урамы, 116а
Тел. (834788) 2-13-70, факс (834788) 2-16-55
E-mail: miaki_oo@mail.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МИЯКИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА МИЯКИНСКИЙ
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН»

ИНН 0238003865
452080, село Киргиз-Мияки, улица Губайдуллина, 116а.
Тел. (834788) 2-13-70, факс (834788) 2-16-55
E-mail: miaki_oo@mail.ru

БОЙОРОҖ

ПРИКАЗ

«28» декабрь 2017 й.

№ 221

«28» декабря 2017 г.

Об утверждении Положения о Районном центре педагогической информации Муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан».

В целях внедрения новых информационных технологий в образовательный и управленческий процессы, координации работ по созданию, функционированию и информационному наполнению республиканской образовательной информационной среды, осуществления научно-методического обеспечения процессов выявления, изучения и пропаганды передового педагогического опыта в области образования муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Районном центре педагогической информации Муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Должностные инструкции сотрудников Районного центра педагогической информации Муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан» согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу приказ от 19 сентября 2014 года № 119 «Об утверждении Положения о Районном центре педагогической информации».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Отдел образования
администрации МР Миякинский район РБ»



Х.Ш.Мусин

«Утверждено»
Приказом начальника МКУ «Отдел
образования администрации
муниципального района
Миякинский район
Республики Башкортостан»
от «28» декабря 2017 г. № 221

ПОЛОЖЕНИЕ

о Районном центре педагогической информации Муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан».

1. Общие положения.

- 1.1. Районный центр педагогической информации (далее РЦПИ) является структурным подразделением районного отдела образования.
- 1.2. РЦПИ подчиняется в своей деятельности МКУ Отдел образования.
- 1.3. РЦПИ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Министерства образования Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан в области образования, приказами МКУ Отдел образования администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан и настоящим Положением.
- 1.4. РЦПИ создается с целью:
- решения задач информатизации образования;
 - внедрения новых информационных технологий в образовательный и управленческий процессы;
 - координации работ по созданию, функционированию и информационному наполнению республиканской образовательной информационной среды (в дальнейшем РОИС);
 - осуществления научно-методического обеспечения процессов выявления, изучения и пропаганды передового педагогического опыта и инноваций в области образования в муниципальном районе Миякинский район Республики Башкортостан;
 - создания районного банка педагогической информации.
- 1.5. РЦПИ не обладает правами юридического лица.

2. Виды деятельности РЦПИ.

- 2.1. РЦПИ осуществляет следующие виды деятельности:
- методическое сопровождение предмета информатика;
 - методическое сопровождение применения информационных технологий в преподавании других предметов;
 - создание и работа с региональной информационной системой подготовки проведения ЕГЭ и ОГЭ;

- создание районного фонда программных и аудиовизуальных средств обучения для накопления, архивации, учета и выдачи информации на всех видах носителей;
- выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров района по новым информационным технологиям и педагогическим инновациям;
- удовлетворение запросов пользователей (образовательных учреждений, педагогов, родителей, учащихся) по доставке информации;
- совершенствование нормативной базы и принятие мер по обеспечению информационной безопасности в сети Интернет в образовательных учреждениях района;
- обновление информации на сайте отдела образования, ведение сайтов образовательных учреждений района;
- создание условий для совершенствования профессионализма и педагогического мастерства, формирования информационной культуры педагогов и руководителей образовательных учреждений;
- оказание консультационных услуг потребителям педагогической информации;
- оказание консультационных услуг в обслуживании компьютерной техники.

3. Перечень документации РЦПИ:

- Положение об РЦПИ.
- Должностные инструкции сотрудников РЦПИ.
- План работы РЦПИ на год.
- Документы по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности.

4. Структура РЦПИ.

4.1. В РЦПИ входят:

- директор;
- методист ДО (дистанционное образование);
- техник-лаборант;
- методист ИТ (информационные технологии);
- методист медиа;
- методист СО (сервисное обслуживание).

4.2. Непосредственное руководство РЦПИ осуществляется начальником МКУ Отдел образования.

4.3 Назначение на должности РЦПИ производится начальником МКУ Отдел образования.

4.4 Сотрудники РЦПИ в своей работе руководствуются должностными инструкциями, утвержденными начальником МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан».

5. Источники финансирования деятельности РЦПИ.

5.1. Финансирование деятельности РЦПИ осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с утвержденной сметой расходов на календарный год.

5.2. РЦПИ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ,

дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за счет добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

5.3. Оплата труда персонала РЦПИ производится в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Бухгалтерский учет и отчетность РЦПИ осуществляется централизованной бухгалтерией МКУ Отдел образования.

Визы

Ахмедов, Ахмедов Фиданис Ахмедович,
директор РЦПИ

Ахмедов, Ахмедович А.А., заместитель РЦПИ

Ахмедов, Ахмедович М.М., техник-лаборант

Ахмедов, Ахмедович Т.Т., заместитель РЦПИ