БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
МИӘКӘ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ХАКИМИӘТЕ
«БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ МИӘКӘ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ ҠАҒНА УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
Фөбәйҙуллин урамы, 137, Ҡырғыҙ-Миәкә ауылы,
Миәкә районы, Башкортостан Республикаһы,452080

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МИЯКИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МИЯКИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»
Губайдуллина улица, 137,с.Киргиз-Мияки,
Миякинский район, Республики Башкортостан,452080

БОЙОРОК № 139 ПРИКАЗ
«11» ноябрь 2020 й. «11» ноября 2020 г.

Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября 2015 года № 2303 (с изменениями), Приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 09 ноября 2020 года № 1088 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2020-2021 учебном году» в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю начальника МКУ «Отдел образования администрации МР Миякинский район РБ» Фахретдинову Р.Р.:

- координировать организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, Рекомендациями и настоящим приказом;
- организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) путем взаимодействия со

средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте Отдела образования;
- организовать проведение итогового сочинения (изложения) соответственно следующим срокам:

02 декабря 2020 года;
03 февраля 2021 года;
04 мая 2021 года;

- организовать проверку работ и завершить ее соответственно срокам проведения итогового сочинения (изложения):

не позднее 9 декабря 2020 года;
не позднее 10 февраля 2021 года;
не позднее 10 мая 2021 года;

- обеспечить безопасное хранение копий работ не менее месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения);
- определить ответственным лицом для работы с оригиналами бланков работ участников итогового сочинения (изложения);
- обеспечить доставку оригиналов бланков работ в РЦОИ РБ соответственно срокам проведения итогового сочинения (изложения):

не позднее 13 декабря 2020 года;
не позднее 14 февраля 2021 года;
не позднее 12 мая 2021 года.

2. Местом для тиражирования бланков регистрации, бланков записи итогового сочинения (изложения), отчетных форм, копирования работ итогового сочинения (изложения) определить МКУ «Отдел образования администрации МР Миякинский район РБ».
3. Установить продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) 3 часа 55 минут (235 минут), для участников с овз 5 часов 25 минут (325 минут).
4. Определить начало итогового сочинения (изложения) в 10.00 ч. по местному времени.
5. Утвердить состав муниципальной экспертной комиссии по проверке работ итогового сочинения (изложения) (Приложение № 1).
6. Директору МЦЦО МКУ «Отдел образования администрации МР Миякинский район РБ» Ягудину Т.А.:

- обеспечить тиражирование бланков регистрации, бланков записи итогового сочинения (изложения), отчетных форм и их доставку в образовательные организации соответственно срокам проведения итогового сочинения (изложения):

не позднее 30 ноября 2020 года;
не позднее 01 февраля 2021 года;
не позднее 03 мая 2021 года;

- за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения) получить и отправить на электронные почты образовательных организаций темы итогового сочинения;

- обеспечить копирование работ итогового сочинения (изложения).

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

- информировать под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, местах проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)»;
- сформировать состав комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);
- направить в МКУ «Отдел образования администрации МР Миякинский район РБ» предложения по составу муниципальных экспертных комиссий по проверке работ итогового сочинения (изложения);
- обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), направленными Федеральной службой по надзору в сфере образования;
- получить комплект тем сочинений (тексты изложений) не ранее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями, инструкциями для участников итогового сочинения (изложения), черновиками (листы формата А4 со штампом образовательной организации);
- обеспечить организацию проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным порядком.
- обеспечить видеозапись проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечить присутствие общественных наблюдателей во время проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечить организацию проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным порядком
- обеспечить доставку пакетов с бланками работ и видеоматериалов в МКУ «Отдел образования администрации МР Миякинский район РБ» в течение одного часа после окончания итогового сочинения (изложения);
- направить учителей, входящих в муниципальную экспертную комиссию, для проверки работ итогового сочинения (изложения).

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Отдел образования
администрации МР Миякинский район РБ» Х.Ш.Мусин

Приложение № 1
к приказу МКУ «Отдел образования
администрации МР Миякинский район РБ»
№ 139 от «11»11.2020 г.

Состав муниципальной экспертной комиссии
МР Миякинский район РБ
по проверке работ итогового сочинения (изложения)

1.	Председатель комиссии	Баширова Л.Д.	МКУ «Отдел образования АМР Миякинский район РБ»
2.	Заместитель председателя	Фахретдинов Р.Р.	МКУ «Отдел образования АМР Миякинский район РБ»
3.	Технический специалист	Ягудин Т.А.	МКУ «Отдел образования АМР Миякинский район РБ»
4.	Эксперт	Актуганова Г.Г.	МОБУ СОШ № 1 с. Киргиз-Мияки
5.	Эксперт	Арсланова И.Р.	МБОУ СОШ № 2 с. Киргиз-Мияки
6.	Эксперт	Бадретдинова А.К.	МОБУ СОШ с. Шатмантамак
7.	Эксперт	Валиахметова Э.Р.	МОБУ СОШ № 1 с. Киргиз-Мияки
8.	Эксперт	Галимова Г.С.	МОБУ СОШ с. Зильдярево
9.	Эксперт	Зубайдуллина Г.У.	МОБУ СОШ № 1 с. Киргиз-Мияки
10.	Эксперт	Иванова Л.Н.	МОБУ СОШ с. Уязыбашево
11.	Эксперт	Кучкарова И.Г.	МОБУ СОШ с.Уршакбашкарамалы
12.	Эксперт	Лисковец Н.Ф.	СОШ д. Новый Мир
13.	Эксперт	Мингазова Е.Г.	МОБУ СОШ № 1 с. Киргиз-Мияки
14.	Эксперт	Мухаметзянова З.З.	МОБУ БГ с.Ильчигулово
15.	Эксперт	Павлова Г.Е.	МОБУ СОШ с.Новые Карамалы
16.	Эксперт	Файзуллина Л.М.	МОБУ СОШ с.Менеузтамак
17.	Эксперт	Хайруллина Р.Г.	МБОУ СОШ № 2 с. Киргиз-Мияки
18.	Эксперт	Юнусова В.А.	МОБУ СОШ № 1 с. Киргиз-Мияки
19.	Эксперт	Янтурина З.С.	МОБУ СОШ с. Тамьян-Таймас
20.	Эксперт	Яхина Р.З.	МБОУ СОШ № 2 с. Киргиз-Мияки